

JOENSUUN STARTUP KEHITYS OY:N JA STARTUP -RAHASTO JOENSUU KY:N TIETOSUOJASELOSTE

Viimeisin muutos: 26.11.2019

1. Rekisterinpitäjät

Joensuun Startup Kehitys Oy, y-tunnus: 2924512-4
Startup -Rahasto Joensuu Ky, y-tunnus 3093233-5
Länsikatu 15, 80110 JOENSUU
puh: 010 419 8000

2. Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

Tietosuojaan liittyvissä asioissa pyydämme ottamaan yhteyttä turvallisuus@businessjoensuu.fi. Tietosuoja-asetukseen liittyvistä asioista ja tämän dokumentin päivittämisestä vastaa Business Joensuu Oy:n turvallisuusorganisaatio ja Joensuun Startup Kehitys Oy. Varaamme oikeuden muuttaa tässä kuvattuja tietosuojakäytäntöjä ja päivittää ehtoja sen mukaisesti.

3. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja tarkoitus

Käsitlemme henkilötietoja, jotta voimme täyttää lakisääteiset, rahastotoiminnan ja sopimusten mukaiset velvollisuutemme. Kaikista henkilötietoja sisältävistä rekistereistä on luotu EU:n tietosuoja-asetuksen mukainen seloste henkilötietojen käsittelytoimista. Henkilötietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteiden noudattamiseksi ja rekisteröidyn kanssa tehdyn sopimuksen täytäntöönpanemiseksi (Tietosuoja-asetuksen 6 artiklan b ja c -kohdat). Käsittely voi perustua myös rekisteröidyn antamaan suostumukseen (Tietosuoja-asetuksen 6 artiklan a-kohta).

Henkilötietojen käyttötarkoituksia:

- Rahaston toimintaan liittyvät toimenpiteet kuten raportointi eri viranomaistahoille
- Asiakkuudenhallinta (sijoittajat)
- Raportointi sijoittajille
- Rahastoon liittyvissä toimenpiteissä asiakkaan tiedot ovat välttämättömiä ja toimenpiteitä ei voida suorittaa ilman niitä
- Sijoitusta hakevat yritykset; sijoituskohteiden esittely rahastossa (sisältää usein henkilötietoja)
- Sijoituksen saaneet yritykset; rahastotoiminnan vaatimat toimenpiteet sijoituskohteissa

4. Rekisterin tietosisältö ja rekisteröityjen ryhmät

Tietoja kerätään rahastoon sijoittaneilta, sijoitusta hakevilta ja saaneilta yrityksiltä/yrittäjiltä sekä muilta rahastotoimintaan liittyviltä sidosryhmiltä.

Rekisteröidystä tallennetaan seuraavanlaisia henkilötietoja:

- henkilö- ja yhteystiedot: etunimi, sukunimi, yritys, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, tilinumero, viranomaisrekistereiden tiedot, muut rahastotoiminnan vaatimat tiedot

5. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot kerätään pääasiallisesti henkilöiltä itseltään rahaston toiminnan aikana. Henkilötietoja kerätään ja päivitetään myös mm. julkisesti saatavilla olevista tai kaupallisista päättäjä- ja yritysrekistereistä, viranomaisilta, luottotietoyhtiöiltä ja muilta luotettavilta tahoilta.

6. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja siirrot sekä tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja voidaan luovuttaa voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti kolmansille osapuolille. Tietoja luovutetaan mm. rahastoa ohjaavan lainsäädännön ja asetusten perusteella.

Rekisterinpitäjä käyttää ulkoisia alihankkijoita tämän selosteen mukaisten tehtävien hoitamiseen, jolloin palveluntarjoajat toimivat rekisterinpitäjän lukuun. Alihankkijoihin eli henkilötietojen vastaanottajaryhmiin kuuluvat esimerkiksi kirjanpitoa ja rahastoraportointia hoitava palvelutuottaja. Palveluntuottajien kanssa on laadittu henkilötietojen käsittelysopimus.

Rahastotoimintaa toteutetaan pääasiassa vain Euroopan unionin alueella. Henkilötietoja ei luovuteta EU-alueen ulkopuolelle ilman rekisteröidyn suostumusta.

7. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin tietoja voivat käsitellä vain henkilöt, joilla on työnsä puolesta siihen oikeus. Työntekijöitä on ohjeistettu salassa pidettävien tietojen käsittelyyn ja heillä on vaitiolovelvollisuus.

Tiedot säilytetään paperilla, sähköisesti, lukituissa tiloissa, palomureilla ja muilla teknisillä keinoilla suojattuna. Tietokannat varmuuskopioidaan automaattisesti.

8. Automaattinen päätöksenteko, ml. profilointi

Henkilötiedoilla ei tehdä automaattista päätöksentekoa tai profilointia.

9. Henkilötietojen säilytysaika

Asiakkaiden henkilötietoja säilytetään 10 vuoden ajan asiakkuuden päättymisestä lukien ja muita henkilötietoja vähintään 10 vuotta rekisteröinnistä, kuitenkin aina niin kauan kuin se on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteiden noudattamiseksi ja rekisteröidyn kanssa tehdyn sopimuksen täytäntöönpanemiseksi.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot
- pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista; rahastoa koskeva lainsäädäntö voi rajoittaa tietojen poistamista
- pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä
- pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle
- peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen
- tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä